

Старая редакция	Новая редакция
<b>ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР</b>	
<b>Приложение № 1 к Договору. Клиентский регламент (Условия осуществления депозитарной деятельности)</b>	
<b>СТАТЬЯ 2. ОБЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕПОЗИТАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	
<b>Часть 2.9. Порядок приема и исполнения распоряжений Депонента</b>	
<p>2.9.2. Все документы, поступающие в Депозитарий, регистрируются в журнале входящих документов в день их поступления. Днем получения Поручения считается текущий Рабочий день, если Поручение поступило в Депозитарий до 17:00 по московскому времени, или следующий Рабочий день, если Поручение поступило в Депозитарий после 17:00 по московскому времени.</p>	<p>2.9.2. Все документы, поступающие в Депозитарий, регистрируются в журнале входящих документов в день их поступления. Днем получения Поручения считается текущий Рабочий день, если Поручение поступило в Депозитарий до 17:00 по московскому времени, или следующий Рабочий день, если Поручение поступило в Депозитарий после 17:00 по московскому времени. <b>Депозитарий приступает к исполнению Поручения в соответствии со сроками, установленными законом и подзаконными нормативно-правовыми актами, но не позднее 10 (Десяти) Рабочих дней с даты поступления Поручения и его регистрации.</b></p>
<p>2.9.5. Исполнение распоряжений Депонента делится на следующие этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление распоряжения и сопровождающих документов от инициатора операции;</li> <li>- проверка полномочий инициатора операции, полноты и правильности оформления поручения и сопровождающих документов;</li> <li>- регистрация факта приема распоряжения в системе учета Депозитария;</li> <li>- проверка возможности исполнения распоряжения. В случае невозможности исполнения – формирование отказа в исполнении (уведомления о причинах неисполнения), иначе – действия по исполнению распоряжения и формирование отчета об исполнении;</li> <li>- передача отчета (отказа) об исполнении распоряжения инициатору операции и другим лицам в соответствии с настоящим</li> </ul>	<p>2.9.5. Прием распоряжения Депонента является частью процедуры исполнения распоряжения. Прием/отказ в приеме и исполнении/отказ в исполнении распоряжения осуществляется в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление распоряжения в Депозитарий;</li> <li>- прием (регистрация) распоряжения/отказ в приеме распоряжения в день его предоставления;</li> <li>- исполнение/отказ в исполнении распоряжения (при этом сроки исполнения всех принятых Депозитарием распоряжений регулируются соответствующими положениями настоящего Клиентского регламента);</li> <li>- выдача отчетных документов.</li> </ul>

Старая редакция	Новая редакция
Клиентским регламентом.	
<b>СТАТЬЯ 3. ДЕПОЗИТАРНЫЕ ОПЕРАЦИИ И ПОРЯДОК ИХ ПРОВЕДЕНИЯ</b>	
<b>Часть 3.2. Общий порядок проведения инвентарных операций</b>	
<p>3.2.8. В случае заключения Клиентом (Депонентом) с Обществом Договора на брокерское обслуживание/Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, зачисление и списание ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате заключения Обществом (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного Клиентским Регламентом, а также расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых структурным подразделением Общества, к функциям которого отнесено ведение внутреннего учета в Обществе. Порядок направления расчетных инструкций в Депозитарий, формат таких инструкций и их структура определяются в документе, регламентирующем отношения между указанным структурным подразделением Общества и Депозитарием.</p>	<p>3.2.8. В случае заключения Клиентом (Депонентом) с Обществом Договора на брокерское обслуживание/Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, зачисление и списание ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате заключения Обществом (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного Клиентским Регламентом, а также расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых структурным подразделением Общества, к функциям которого отнесено ведение внутреннего учета в Обществе. Порядок направления расчетных инструкций в Депозитарий, формат таких инструкций и их структура определяются в документе, регламентирующем отношения между указанным структурным подразделением Общества и Депозитарием.</p> <p>В случае заключения Клиентом (Депонентом) с профессиональным участником рынка ценных бумаг, осуществляющим брокерскую деятельность (далее – «Сторонний брокер») Договора на брокерское обслуживание/Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, зачисление и списание ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате заключения Сторонним брокером (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, выполнения Сторонним брокером своих обязательств перед Депонентом, в том числе связанных с расторжением Договора на брокерское обслуживание и/или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного Клиентским Регламентом, а также расчетных инструкций, формируемых Сторонним брокером. Порядок направления расчетных инструкций в Депозитарий, формат таких инструкций и их структура определяются в отдельном соглашении, регламентирующем отношения между Сторонним брокером и Депозитарием.</p>

Старая редакция	Новая редакция
<p>3.2.12. Распоряжения действительно в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его подписания уполномоченным лицом (за исключением Условного поручения, которое действительно в течение срока действия соответствующего Договора).</p>	<p>3.2.12. Распоряжения действительно в течение <b>30 (тридцати)</b> рабочих дней со дня <del>его подписания уполномоченным лицом</del> со дня <b>начала процедуры его исполнения Депозитарием</b> (за исключением Условного поручения, которое действительно в течение срока действия соответствующего Договора). <b>В случае если по каким-либо причинам распоряжение (и иной документ) не были исполнены Депозитарием в указанный в настоящем пункте срок, действие такого документа прекращается. При этом Депозитарий прекращает процедуру исполнения такого документа.</b></p>
	<p>3.2.15. <b>Депозитарий исполняет принятое распоряжение (или иной документ) на осуществление депозитарной, информационной или иной операции в сроки, указанные в соответствующих положениях настоящего Клиентского регламента. Сроки исполнения распоряжения (или иного документа), а также срок действия распоряжения, указанный в п. 3.2.12 настоящего Клиентского регламента, могут быть увеличены на срок предоставления документов, подтверждающих правомерность осуществления указанных в распоряжении действий (операций) или документов, запрошенных Депозитарием, на срок исполнения Депозитарием в порядке очередности распоряжений, поступивших от других Депонентов. Сроки исполнения распоряжения (или иного документа) могут быть также увеличены на срок проверки предоставленных Депонентом документов или надлежащего исполнения Депонентом своих обязательств, предусмотренных Договором и Регламентом, в том числе, но не ограничиваясь, обязательств по оплате услуг Депозитария.</b></p>
<p><b>Часть 3.8. Порядок приема к учету ценных бумаг</b></p>	
<p>3.8.8. В случае заключения Депонентом с ООО «Инвестиционная палата» Договора на брокерское обслуживание или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, зачисление ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате исполнения (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного п.9 настоящего Регламента и/или расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых</p>	<p>3.8.8. В случае заключения Депонентом с ООО «Инвестиционная палата» Договора на брокерское обслуживание или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, зачисление ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате исполнения (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного <b>п.8</b> настоящего Регламента и/или расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых</p>

Старая редакция	Новая редакция
<p>структурным подразделением ООО «Инвестиционная палата», к функциям которого отнесено ведение внутреннего учета.</p>	<p>структурным подразделением ООО «Инвестиционная палата», к функциям которого отнесено ведение внутреннего учета.</p> <p>В случае заключения Депонентом с профессиональным участником рынка ценных бумаг, осуществляющим брокерскую деятельность (далее – «Сторонний брокер») Договора на брокерское обслуживание или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, зачисление ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате исполнения (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного п.8 настоящего Регламента и/или расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых Сторонним брокером.</p>
<p><b>Часть 3.9. Порядок снятия с учета ценных бумаг.</b></p>	
<p>3.9.10. В случае заключения Депонентом с ООО «Инвестиционная палата» Договора на брокерское обслуживание или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, списание ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате исполнения (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного п.9 настоящего Регламента и/или расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых структурным подразделением ООО «Инвестиционная палата», к функциям которого отнесено ведение внутреннего учета.</p>	<p>3.9.10. В случае заключения Депонентом с ООО «Инвестиционная палата» Договора на брокерское обслуживание или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, списание ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате исполнения (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также осуществление иных действий для целей проведения расчетов по заключенным сделкам, производится на основании Условного поручения Депонента, предусмотренного п.8 настоящего Регламента и/или расчетных инструкций по результатам заключенных сделок, формируемых структурным подразделением ООО «Инвестиционная палата», к функциям которого отнесено ведение внутреннего учета.</p> <p>В случае заключения Депонентом с профессиональным участником рынка ценных бумаг, осуществляющим брокерскую деятельность (далее – «Сторонний брокер») Договора на брокерское обслуживание или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, списание ценных бумаг по Счету депо Депонента в результате исполнения (в процессе оказания брокерских услуг) сделок с ценными бумагами, а также в результате выполнения Сторонним брокером своих обязательств перед Депонентом, в том числе связанных с расторжением Договора на брокерское обслуживание и/или Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета, производится на основании Условного поручения</p>

Старая редакция	Новая редакция
	Депонента, предусмотренного п.8 настоящего Регламента и/или расчетных инструкций, формируемых Сторонним брокером.