

Старая редакция	Новая редакция
ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР	
<p>8.2. В случае, если возникший спор между Сторонами не удастся разрешить путем переговоров, такой спор подлежит разрешению в судебном порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В Центральном районном суде г. Воронежа или мировым судьей судебного участка № 3 Центрального района г. Воронежа – для споров между Депозитарием и Депонентом физическим лицом; - в Арбитражном суде Воронежской области – для споров между Депозитарием и Депонентом – юридическим лицом. 	<p>8.2. В случае, если возникший спор между Сторонами не удастся разрешить путем переговоров, такой спор подлежит разрешению в судебном порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В Центральном районном суде г. Воронежа или мировым судьей судебного участка № 3 Центрального района г. Воронежа – для споров между Депозитарием и Депонентом физическим лицом; - в Арбитражном суде Воронежской области – для споров между Депозитарием и Депонентом – юридическим лицом. - в Ленинском районном суде г. Воронежа – для споров между Депозитарием и Депонентом-физическим лицом, если сумма спора (иска, требований) превышает 50 000 рублей Российской Федерации; - Мировым судьей судебного участка №2 Ленинского района г. Воронежа - для споров между Депозитарием и Депонентом-физическим лицом, если сумма спора (иска, требований) не превышает 50 000 рублей Российской Федерации; - в Арбитражном суде Воронежской области - для споров между Депозитарием и Депонентом-юридическим лицом.
Приложение № 01 к Договору. Клиентский регламент (Условия осуществления депозитарной деятельности)	
СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
	<p>ИТС QUIK – Информационно-торговая система (ИТС) удаленного доступа, разработанная ООО «АРКА Текнолоджиз», позволяющая Депоненту осуществлять передачу сообщений в рамках договора на брокерское обслуживание и(или) депозитарного договора в виде электронных документов посредством сети Интернет.</p>

Старая редакция	Новая редакция
СТАТЬЯ 2. ОБЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕПОЗИТАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
Часть 2.9. Порядок приема и исполнения распоряжений Депонента.	
<p>2.9.1. Депозитарные операции по счетам депо Депонента производятся на основании распоряжений (поручений), оформленных в соответствии с приложением к Регламенту. Распоряжения предоставляются в Депозитарий в бумажной форме в офисе Депозитария либо в электронной форме посредством электронной почты, Личного кабинета / Личного кабинета Партнера, если техническая возможность подачи распоряжений предусмотрена в этих системах. Распоряжение может быть передано Депозитарию Партнером. Распоряжение может быть представлено с помощью почтовой связи. Срок, в течение которого Распоряжение может быть подано в Депозитарий с помощью почтовой связи не может превышать 30 (тридцати) календарных дней с даты его оформления. В случае подачи Распоряжений на списание ценных бумаг с помощью почтовой связи Депозитарий вправе требовать заверения подписи Депонента на Распоряжении нотариусом.</p>	<p>2.9.1. Депозитарные операции по счетам депо Депонента производятся на основании распоряжений (поручений), оформленных в соответствии с приложением к Регламенту, а также распоряжений (поручений), которые предоставлены через ИТС QUIK. Распоряжения предоставляются в Депозитарий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в бумажной форме при посещении офиса Депозитария или Партнера или с помощью почтовой связи. Срок, в течение которого Распоряжение может быть подано в Депозитарий с помощью почтовой связи, не может превышать 30 (тридцати) календарных дней с даты его оформления. В случае подачи Распоряжений на списание ценных бумаг с помощью почтовой связи Депозитарий вправе требовать заверения подписи Депонента на распоряжении нотариусом; - в электронной форме посредством электронной почты, Личного кабинета / Личного кабинета Партнера, если техническая возможность подачи распоряжений предусмотрена в этих системах; - посредством ИТС QUIK в случае, если Депонент в рамках Договора на брокерское обслуживание / Договора на ведение индивидуального инвестиционного счета с ООО «Инвестиционная палата» использует ИТС QUIK. Условия и порядок технического доступа, использования и передачи сообщений и(или) электронных документов посредством ИТС QUIK осуществляется в соответствии с положениями Регламента обслуживания клиентов ООО «Инвестиционная палата». При этом Депозитарий вправе отказать Клиенту в использовании ИТС QUIK, как способа подачи распоряжений (поручений) Клиента, без указания причин такого отказа. <p>Распоряжение (поручение) может быть передано Депозитарию Партнером.</p>

Старая редакция	Новая редакция
СТАТЬЯ 3. ДЕПОЗИТАРНЫЕ ОПЕРАЦИИ И ПОРЯДОК ИХ ПРОВЕДЕНИЯ	
Часть 3.9. Порядок снятия с учета (списания) ценных бумаг.	
<p>3.9.2. Основанием для снятия с учета ценных бумаг со счета депо является поданное и принятое Депозитарием депозитарное распоряжение (по форме Приложения к Регламенту) или документы, полученные Депозитарием при выкупе ценных бумаг Эмитентом.</p> <p>Основанием для проведения Депозитарной операции по списанию ценных бумаг по торговому Счету депо Депонента в результате клиринга может являться отчет Клиринговой организации по итогам клиринга.</p>	<p>3.9.2. Основанием для снятия с учета ценных бумаг со счета депо является поданное и принятое Депозитарием депозитарное распоряжение (по форме Приложения к Регламенту) или переданное посредством ИТС QUIK, или документы, полученные Депозитарием при выкупе ценных бумаг Эмитентом.</p> <p>Основанием для проведения Депозитарной операции по списанию ценных бумаг по торговому Счету депо Депонента в результате клиринга может являться отчет Клиринговой организации по итогам клиринга.</p>